

Igénybejelentő lap kártalanítás iránt

Kérjük, hogy a nyomtatvány kitöltése előtt szíveskedjék elolvasni a kitöltési útmutatót és az igénybejelentés megtételére, valamint a személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást.

1. Igénylő adatai:

Befektető neve:	
Lakcím/Jogi személy esetén székhely:	
Levelezési cím (ha eltér a lakcímtól):	
Személyi igazolvány/külföldi személy esetén útlevél száma:	
E-mail:	Napközbeni telefonszám:
Születéskori neve:	Adóazonosító szám:
Anyja neve:	Jogi személy adószáma:
Születési hely, idő:	Jogi személy ügyintézője:

2. Képviselő adatai: (ha a befektető nem személyesen jár el)

Képviselő neve:	
Levelezési címe:	
Személyi igazolvány/külföldi személy esetén útlevél száma:	
E-mail:	Napközbeni telefonszám:

3. A Buda-Cash Brókerház Zrt.-vel történő szerződéskötés időpontja, helye (város): _____

4. A Buda-Cash Brókerház Zrt.-vel szembeni értékpapír követelés:

<i>Értékpapír neve</i>	<i>Darabszám</i>	<i>Névérték</i>

5. A Buda-Cash Brókerház Zrt.-vel szembeni pénzkövetelés:

<i>Pénzkövetelés összege</i>	<i>devizanem</i>

6. Mellékletek száma: (Értékpapír-és ügyfélszámla vezetési szerződés kötése esetén elegendő ezt csatolni)

7. Nyilatkozat

Alulírott igénylő büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Az igénybejelentésem benyújtásával hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez és tudomásul veszem az adatkezelésről szóló tájékoztatást. Az elektronikus levelezési címem megadásával hozzájárulok, hogy azt az Alap az ügyintézés során elektronikus levelezés céljából használja. Kijelentem, hogy a követelés alapjául szolgáló szerződés megkötésétől a kártalanítási igény benyújtásáig terjedő időszakban, vagy annak egy része alatt - a Buda-Cash Brókerház Zrt.-nél nem voltam vezető állású személy, nem álltam munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, illetve ilyen személynek nem voltam közeli hozzátartozója, továbbá - nem voltam a Buda-Cash Brókerház Zrt.-ben öt százalékot elérő vagy azt meghaladó közvetlen, illetőleg közvetett tulajdoni részesedéssel vagy szavazati joggal rendelkező gazdálkodó szervezet vagy természetes személy és ezek ellenőrzött társasága, valamint természetes személy tulajdonos közeli hozzátartozója.

Kelt: _____

_____ igénylő (képviselő) aláírása

Tájékoztató az igénybejelentésről és kitöltési útmutató az igénybejelentő laphoz

(Jelen tájékoztató a Buda-Cash Brókerház Zrt. „fa” károsultjainak kártalanítási eljárására vonatkozik.)

1. A Befektető-védelmi Alap (továbbiakban: Beva) általi kártalanításnak feltétele az igénybejelentő lap kitöltése és a Bevához történő benyújtása.
2. Az igénybejelentő lap formanyomtatvány. Kézzel, vagy géppel kitöltött példányát **eredeti aláírással kell a Bevához elküldeni**. Az igénybejelentő lap elektronikusan is benyújtható, ebben az esetben a kitöltött és **aláírt** nyomtatvány szkennelt példányát kell az e-mailhez csatolni.
3. Az igénybejelentő laphoz mellékelni kell a BUDA-CASH Brókerház Zrt.-vel kötött szerződés másolatát, több ügylet esetén elegendő azonban az értékpapír és ügyfélszámla vezetéséről szóló szerződést, vagy az egyéb, keretjellegű megállapodást csatolni. A szerződésen kívül más dokumentumot (számlakivonatokat, levelezés, befizetési bizonylat, stb.) nem kell csatolni, ezek akártalanítás megállapításához nem szükségesek.
4. **Az igénybejelentő lapokat postai úton a Befektető-védelmi Alap 1476 Budapest, Pf. 495. címére, vagy elektronikusan úton a budacashigeny@bva.hu címre** kell elküldeni a szükséges mellékletekkel együtt. Az igénybejelentő lapokat csak postán vagy e-mailben tudjuk elfogadni, a személyes benyújtásra nincs lehetőség. A postai úton beérkező igénybejelentő lap átvételéről a Beva nem küld külön értesítést az igénylők számára, tértivevénnyel történő feladás esetén az igénybejelentő lap átvételét a visszaérkező tértivevény igazolja. Az elektronikusan benyújtott igények esetében automatikus visszaigazoló levelet kap az igénylő.
5. Azonos nyomtatvány szolgál a természetes és a jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli társaságok igényének bejelentésére azzal, hogy csak az igénylőre értelemszerűen vonatkoztatható adatokat kell kitölteni.
6. Az igénybejelentő lapot olvashatóan, tintával, nyomtatott betűvel, vagy géppel a személyi okmányba bejegyzett adatokkal megegyezően kérjük kitölteni. A Beva a kitöltött igénybejelentő lapot a törvény erejénél fogva bizalmasan - értékpapírtitokként - kezeli.
7. Felhívjuk figyelmét, hogy az igénybejelentés benyújtásával Ön hozzájárul az igénybejelentő lapon megadott személyes adatainak a Beva által történő kezeléséhez, valamint a Beva közleményében megjelölt kifizetőhelyhez történő továbbításához a kártalanítás kifizetése céljából. Tájékoztatjuk, hogy az adatfeldolgozást a Beva és szükség esetén a vele szerződéses jogviszonyban lévő, a Beva székhelyén foglalkoztatott adatfeldolgozók végzik.
8. Az igénybejelentést a befektető vagy a képviselője (törvényes képviselő vagy meghatalmazott) teheti meg. **A képviselő útján történő igénybejelentés esetén az igénybejelentő lapot a képviselő jogosult aláírni.** Jogi személy esetén az igénybejelentő lapot **a cég aláírásra jogosult képviselőinek** a cégnyilvántartásban szereplő módon kell aláírniuk és ellátni a cég bélyegzőjének lenyomatával.
9. **Meghatalmazás alapján eljáró képviselő esetében a meghatalmazást közokiratba illetve teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.** Teljes bizonyító erejű a magánokirat, ha a kiállító saját kezűleg írta és aláírta, vagy két tanú az okiraton aláírásával igazolja a sajátkezű aláírást. A meghatalmazáson a tanúk címét is fel kell tüntetni. Az ügyvédi meghatalmazásra a külön jogszabályban foglaltak irányadók. A meghatalmazás egy eredeti példánya az igénybejelentéshez csatolandó.
10. **A szerződéskötés időpontjaként** nem az egyes ügyletek, hanem a Beva taggal kötött értékpapír-és ügyfélszámla vezetési szerződés időpontját kell feltüntetni. A **szerződéskötés helyeként** azt a fiókot kell feltüntetni (elég a város megjelölése), ahol a szerződéskötés történt.
11. A Beva taggal szembeni követelést értékpapír és pénz szerinti bontásban az 4. illetve a 5. pont alatt szereplő táblázatban kell feltüntetni. Amennyiben a rendelkezésre álló hely nem elegendő, a felsorolást pótlapon kell folytatni, és a mellékletek számához a pótlapot is hozzá kell számítani. Amennyiben az igénybejelentő lap kitöltésekor az igénylő még nem tudja, hogy a BUDA-CASH Zrt. mit fog kiadni számára, a 4. és 5. pontban a teljes követelését tüntesse fel.
12. A Beva a hiányosan benyújtott igénybejelentő lapok esetében az igénylőt írásban hiánypótlásra szólítja fel. A Beva megkeresi az igénylőt abban az esetben is, ha az igénybejelentésben foglaltak tisztázása azt szükségessé teszi. Kérjük ezért, hogy a napközbeni telefonszám rovatot, illetve az e-mail címet a személyi adatok között lehetőség szerint megadni szíveskedjenek.
13. **Az igénybejelentés elbírálásáról az igénylő írásbeli értesítést kap** a Bevától, amely tartalmazza a megállapított kártalanítás összegét, a megállapítás módját, és a kártalanítás felvételével kapcsolatos tudnivalókat. Elutasítás esetén az értesítés tartalmazza az igény elutasításának indokát és jogszabályi alapját. A kártalanítás összegéről szóló értesítő levelünkben megnevezzük a kifizető helyet, amelyet a kifizetés teljesítése érdekében az igénylőnek vagy meghatalmazottjának fel kell keresnie.
14. Az igénylő, illetve képviselőjének személyes megjelenése és **személyazonosságának igazolása** az írásbeli értesítésben megjelölt **kifizetőhelyen a kifizetés teljesítésének előfeltétele**. A kifizető hely a kártalanításra jogosult azonosítását követően a kártalanítás összegét a jogosult rendelkezésének megfelelően átutalja vagy készpénzben kifizeti. A kártalanítás felvételére kiterjedő képviselő esetén csak közokiratba foglalt meghatalmazást fogad el a kifizető hely, ennek érvényességét a kifizető hely önállóan vizsgálja a saját szabályzata alapján.
15. További felvilágosítással a Beva a következő telefonszámon szolgál: **06-1-216-7130**.